



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: www.Liceisgf.gov.it - codice Univoco UFYKK7

CONTRATTO DI VIAGGIO prot. n. 9576 /6.7.d Del 25.10.2019

Codice C.I.G. n. Z542A5A55E

Tra la Ditta Travel di Perri Gerardo & C. S.A.S. con sede in San Giovanni in Fiore, via [redacted], rappresentata dal titolare Sig. Perri Gerardo (di seguito denominata ADV), partita IVA n. [redacted] numero di telefono [redacted] e il Dirigente Scolastico AUDIA Angela, che sottoscrive a nome e per conto del Liceo Scientifico Statale di San Giovanni in Fiore (di seguito denominata IS), si stipula quanto segue:

1. L'IS ordina e conferma alla ditta Travel di Perri Gerardo che accetta, il noleggio di n. 2 pullman con autista per trasporto alunni (andata e ritorno) da San Giovanni in Fiore a Rossano presso il Museo Diocesano e Sibari presso il Museo della Sibaritide con scavi annessi "Parco per il giorno 05.10. 2019 - ;
 2. la ditta si impegna a utilizzare n 2 autobus -capienza max di posti 56 e 52 posti al prezzo complessivo di €.990,00 IVA inclusa.
 3. La ditta si impegna, in caso di variazioni di automezzi e conducenti, di presentare la documentazione relativa agli stessi 2 giorni prima della data di partenza.
 4. il pagamento del viaggio verrà effettuato come segue: 30 gg. dalla presentazione fattura;
 5. la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui alla circolare MIUR prot. n. 674 del 03/02/2016 avente per oggetto " Viaggi di istruzione e Visite guidate ", è presentata contestualmente alla firma del presente contratto;
 6. per tutto ciò che non è espressamente indicato nel presente contratto si rimanda al - programma allegato che fa parte integrante del presente documento ed a quanto previsto dalla C.M. 291 del 14.10.90, dal D.L.vo del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE e dalla Circolare MIUR prot. n. 674/2016;
 7. obblighi dell'adv relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Punto 1 - L'ADV assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

Punto 2 - L'ADV si impegna a dare immediata comunicazione a questa Scuola ed alla Prefettura - Ufficio del Governo della provincia di Cosenza della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela AUDIA

Ditta Travel di Perri Gerardo

TRAVEL di PERRI Gerardo & C. S.A.S.

[redacted]
[redacted]
87055 San Giovanni in Fiore CS
[redacted]